



EHPAD GASTON CHARGÉ

Les Termelles

**CONSEIL DE LA VIE SOCIALE
PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU JEUDI 13 AVRIL 2017**

Le jeudi 13 avril 2017, à 10h00, s'est tenue une réunion du CONSEIL DE LA VIE SOCIALE à la Salle Polyvalente de l'Établissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes d'ABILLY, sous la présidence de Mme BROSSAS.

Assistaient avec voix délibérative

Représentants des résidents

Madame MARNE Marie-Josèphe, service 1^{er} étage

Madame MORIN Madeleine, service 1^{er} étage

Monsieur RIDET Raymond, service Rez de chaussée

Représentants des familles

Madame BROSSAS Eveline

Représentants de l'administration

Madame DAMANGE Isabelle, conseillère municipale de la commune d'Abilly

Représentants du personnel

Madame DOURY Christelle, Aide Médico Psychologique

Madame RASILLARD Isabelle, Aide-Soignante

Madame SAUVAGEON Valérie , Infirmière

Assistaient avec voix consultative

Madame RENSON-RAVELOSON Emmanuelle, Directrice

Monsieur GARNIER Philippe, médecin coordonnateur

Madame BRUNEAU Laurence, Cadre de Santé

Madame DUFY Stéphanie, Responsable des services économiques

Monsieur GUILLOT Anthony, Responsable des admissions et secrétaire du CVS

Absents et excusés

Représentants des résidents

Madame SAUVAGEON Georgette, service 1^{er} étage

Représentants des familles

Madame MAURICE Sylvie

Représentants de l'administration

Monsieur VENAULT Nicolas, conseiller municipal de la commune du Grand-Pressigny

Représentants du personnel

Madame PERRAULT Régine, Infirmière

Madame ROY Lydie, aide-soignante

Voix consultative

Madame MARTINEAU Sandra, Animatrice

EHPAD Gaston Chargé - Les Termelles – 37160 ABILLY

Tél : 02.47.91.35.00

Mail : accueil.admissions@ehpad-abilly.fr

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte par Madame BROSSAS.

L'ordre du jour était le suivant :

- Validation du procès-verbal de la séance du 03 octobre 2016,
- Extrait du compte administratif 2016,
- Validation des nouveaux noms des unités,
- Bilan de l'animation 2016,
- Informations diverses,
- Questions diverses.

1. VALIDATION DU DERNIER PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU 03.10.2016

Le procès-verbal de la réunion du 03 octobre 2016 est approuvé sans remarque ni modification.

2. EXTRAIT DU COMPTE ADMINISTRATIF 2016

Un exemplaire de l'extrait du compte administratif 2016 a été adressé à chaque membre.

Madame Stéphanie DUFY en fait la présentation et Madame Emmanuelle RENSON-RAVELOSON en fait les commentaires.

2-1. La section d'investissement

Les recettes prennent en compte l'apport (la subvention du Syndicat Intercommunal), l'excédent affecté à l'investissement, la provision des frais financiers (l'emprunt relatif aux travaux), la provision pour risques, l'emprunt, les remboursements de la TVA, les amortissements, la subvention des travaux du Conseil Départemental, Régional et caisses de retraite et l'excédent de l'exercice précédent pour un montant de **5 026 910.35 €**.

Les dépenses prennent en compte l'amortissement des subventions départementales, des provisions des Contrats d'Avenir et les frais financiers, des remboursements des emprunts, des frais d'établissement, les acquisitions, les travaux de restructuration et les titres immobilisés GCMS Confluence pour un montant de **2 764 200.79 €**.

2-2. L'activité d'hébergement

Nombre de journées facturées en 2016 : 40 926

Répartition de la population hébergée en 2016 : - par sexe : 72% de femmes et 28% d'hommes
- origine géographique : 89.91% originaire de l'Indre et Loire et 10.09% des autres départements.

En 2016, il y a eu 32 nouvelles entrées avec une moyenne d'âge de 89.53 ans, pour 36 sorties. On peut remarquer qu'un tiers de la population hébergée a été renouvelée.

La durée moyenne de séjour est de 1 726 jours.

Le GIR moyen pondéré validé par le Conseil Départemental est de 769 en 2016.

2-3. Les résultats de la section d'exploitation EHPAD

- Le groupe 1 : Les recettes sont d'un montant de 4 513 776.91 € et les dépenses représentent 688 597.06 €.

- Le groupe 2 : Les recettes sont d'un montant de 287 272.42 € et les dépenses représentent 3 843 284.68 €.

- Le groupe 3 : Les recettes sont d'un montant de 647 445.92 € et les dépenses représentent 853 121.71 €.

2-4. Service de Soins Infirmiers A Domicile

Le SSIAD présente pour l'année 2016 un excédent de 23 576.61 € (recettes = 437 419.90 €, dépenses = 413 843.29 €).

Le solde à affecter est un excédent de 23 576.61 €.

3. Validation des noms des nouvelles unités

Nouvelle unité 14 lits : ***Sentier des ritournelles***

Unités actuelles Rabelais et Ronsard : ***Rue du cinéma***

Allée de la bande dessinée

Nouvelle unité de 36 lits sera partagée en 2 x 18 lits : ***Promenade des danseurs***

Chemin des sports

Nouvelle unité transversale : ***Pont des artistes***

Le hall d'accueil aura le thème des communes alentours : décoration avec des photos des rues des communes alentours.

Une plaque en hommage à Gaston Chargé sera présente.

Les noms des unités sont approuvés.

3. Bilan des dernières animations et animations à venir

Madame Emmanuelle RENSON-RAVELOSON, Directrice, précise que désormais il y a une animatrice à temps plein avec 2 services civiques.

Activités proposées :

- **Activités de stimulation cognitive**, comme ; « Jouons avec les mots », jeux de société, atelier expression, projet BEJEPS : journal, quizz musical, atelier écriture, quizz culture, biblio-bateau.
- **Activités physiques et sensorielles**, comme ; les sorties courses à Descartes, Châtellerauld et le magasin ambulant, les sorties restaurant à la cafétéria à Châtellerauld, les sorties à la piscine de Châtellerauld et d'autres sorties (Roseraie de Descartes, promenades extérieures et le marché de Noël d'Abilly).
- **Activités détentes et esthétiques** sont réalisées par des intervenants extérieurs.
- **Activités expression et communication**, comme ; les lotos, le loto d'Abilly et la diffusion de films et de documentaires en interne.
- **Temps individuel auprès des résidents.**
- **Activités manuelles**, comme ; les ateliers décors, un atelier épluchage de légumes et un atelier décors de Noël.
- **Activités cuisines et repas festifs**, comme ; les gouters d'anniversaire, les ateliers pâtisserie, les ateliers cuisine, les petits déjeuners campagnards, le repas à thème « Mer », la plancha, les gouters de Noël et la fête des enfants du personnel.
- **Activités lien social**, comme ; le magasin vêtements, les braderies vêtements, l'inauguration des Bornes musicales avec la Caisse d'Épargne, l'exposition commerçante, la soirée théâtre à Abilly, le spectacle "Les Bodin's" et les ateliers informatiques.

Activités avenir :

- Après-midi crêpes en mai dans chaque unité.
- Animations avec la borne Melo.
- Des sorties cafétéria et course.
- Braderie le 2 mai.
- Brocante le 2 juillet.

IV – INFORMATIONS DIVERSES

- Le déménagement d'une partie des chambres actuelles débutera en septembre 2017.
- Pilou le phoque ; une vidéo est en cours de réalisation afin de présenter Pilou, un robot interactif.

- L'aménagement prophétique de l'UPAD a été financé par la fondation de France.
- La réorganisation du travail est actuellement en cours avec les ressources humaines.
- Suite au départ de la coiffeuse, 6 candidatures ont été reçues. Un éventuel recrutement est envisagé pour la fin avril 2017.
- L'aménagement de l'extérieur va être étudié afin que les résidents puissent en profiter.

VII – QUESTIONS DIVERSES

- Problème de linge qui revient avec un délai important. Madame Laurence BRUNEAU précise que le trousseau demandé à l'entrée est important puisque quand les résidents doivent être changés régulièrement, les équipes rencontrent un problème de manque de propre.
- Perte du linge et résident qui vagabonde dans les chambres. Madame Emmanuelle RENSON-RAVELOSON informe qu'une vigilance accrue est en place dans les services.
- Manque d'hygiène bucco-dentaire. Madame Laurence BRUNEAU indique qu'une formation est en cours. Le personnel soignant précise qu'il serait important d'avoir des petites brosses à dent et souple. Le Docteur GARNIER informe qu'un bilan bucco-dentaire peut être fait à l'admission mais qu'il est important qu'une suite soit donnée.
- Possibilité de mettre un banc dans la montée qui va du bourg à l'EHPAD. Madame Emmanuelle RENSON-RAVELOSON va se rapprocher de la Mairie d'Abilly.
- Pour protéger les résidents qui ont l'occasion de se promener et d'aller jusque dans le bourg d'Abilly, Madame Emmanuelle RENSON-RAVELOSON va également se rapprocher de la Mairie pour mettre en place une signalisation adéquate.
- Certains changes peuvent être long à venir quand les protections sont souillées. Madame Laurence BRUNEAU demande à Madame la Présidente que quand les familles rencontrent ce problème, il faut absolument les renvoyer vers elle afin de prendre en charge le problème individuellement.
- Améliorer le repas du soir : trop de carottes, trop de gratins. Madame Emmanuelle RENSON-RAVELOSON précise que lors de la commission de restauration, il a été demandé de moins gratiner les plats. Le souhait de Monsieur Raymond RIDET d'avoir des cornichons quand il y a des omelettes au repas est pris en compte. Madame Madeleine MORIN aimerait que la provenance des aliments soit notée. Sa demande est prise en compte.
- Madame Stéphanie DUFY informe aux résidents présents qu'un après-midi glace sera organisé.

La séance est levée à 11H30.

Le secrétaire



La Présidente
E. BROSSAS



Destinataires : les membres du Conseil de la Vie Sociale (Titulaires et Suppléants)
Affichage à l'attention des familles : Point info Rez-de-Chaussée

EHPAD Gaston Chargé - Les Termelles – 37160 ABILLY
Tél : 02.47.91.35.00 Mail : accueil.admissions@ehpad-abilly.fr